















ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	73,00		
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				0,00	3,00		
	AZ_A8_001b	Supporto all'attività dei Dipartimenti di Line e delle Zone Distretto.% performance media		>= 100	0	2		Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,01	>= 3,01	0	1		Resp.le Programmazione Strategica e operativa, reti cliniche e controllo di gestione - Aziendale
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				0,00	70,00		
	AZ_A9_106	Aggiornamento continuo, tramite RUFAS e SUAP, del data-base strutture socioassistenziali e sociosanitarie presenti nel territorio aziendale. % di realizzazione (database aggiornato)		>= 100	0	10		Resp.le Struttura
	AZ_A9_107	Aggiornamento bimestrale data-base risorse umane servizio sociale professionale operante nel territorio aziendale.% di realizzazione (database aggiornato al bimestre)		>= 100	0	10		Resp.le Struttura
	AZ_A9_108	Realizzazione audit Dipartimento dei Servizi Sociali. Numero di audit realizzati		>= 3	0	10		Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_109	Realizzazione Consensus Conference dipartimentali. Numero di eventi realizzati		>= 1	0	8		Resp.le Struttura
	AZ_A9_110	Controllo sistematico della sicurezza e della qualità dei servizi sociosanitari e socioassistenziali a carattere residenziale e semiresidenziale pubblici e privati presenti nel territorio della AUSL Sud Est. N. verbali Commissioni Multidisciplinari aziendali		>= 250	0	14		Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_113	Congruenza precaricamento dati giornate di assistenza con posti-letto e per singoli utenti FAR Residenziale e Semiresidenziale RFC 118. % incongruenze al 31/12/2019		>= 0	0	5		Resp.le Struttura








ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				0,00	73,00		
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				0,00	70,00		
	AZ_A9_114	Elaborazione e/o revisione di procedure o regolamenti dipartimentali e/o interdipartimentali. Numero procedure o regolamenti dipartimentali e/o interdipartimentali elaborati/revisionati		>=	1	0	8	Direttore Dipartimento Servizi Sociali
	AZ_A9_115	Strutturazione di percorsi di integrazione sociosanitaria mediante l'elaborazione di protocolli operativi e/o PDTA. Numero di protocolli operativi e/o PDTA elaborati		>=	1	0	5	Direttore Dipartimento Servizi Sociali
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				0,00	10,00		
B3	Formazione				0,00	7,00		
	AZ_B3_005	% eventi formativi realizzati all'interno della macro-struttura di riferimento su N° eventi formativi previsti per la macro-struttura nel piano di formazione x100		>=	70	0	5	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
	AZ_B3_035	Percentuale di partecipanti ai corsi di formazione della struttura che superano il test finale		>=	80	0	2	Resp.le Agenzia della Formazione Continua - Aziendale
B4	Trasparenza e Anticorruzione				0,00	2,00		
	AZ_B4_001a	Divulgazione del Piano Triennale Anticorruzione e del nuovo Codice di Comportamento riscontrabile da riunione di struttura o di altre iniziative dove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	0	1	Resp.le Struttura
	AZ_B4_010	Mappatura processi (attività) su format aziendale (questionario on-line disponibile su intranet con istruzioni per la compilazione e elenco esemplificativo processi) di n. 2 processi attinenti le proprie funzioni e contestualmente rientranti nelle aree a rischio indicate da Anac o in alternativa mappatura di n. 2 processi (attività) attinenti le proprie funzioni come da Regolamento aziendale o altri atti formalizzati.		>=	100	0	1 Possibilità di chiedere supporto al Dipartimento di coordinamento della Direzione Amministrativa	Resp.le Integrità, tutela e partecipazione - Aziendale




ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			0,00	10,00		
B5		Prevenzione e Sicurezza			0,00	1,00		
	AZ_B5_029	Analisi oggettiva del rischio di aggressione agli operatori: individuare criticità emergenti (strutturali e/o organizzative) ed ordine di priorità nell'attuazione delle misure preventive individuate. N° SAPSO correttamente compilata / n. strutture operative coinvolte entro il 30 settembre		>=	1	0	1	Resp.le Qualità, Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	17,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	17,00		
	AZ_B1_041	Tempi di risposta su richieste della Direzione. % dei tempi di risposta entro la data di scadenza		>=	95	0	3	Per richieste specifiche della Direzione Generale, Sanitaria e Amministrativa e dei Servizi Sociali a partire dal 01 giugno 2019
	AZ_VI_001	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività dell'anno: riunione di struttura entro il 31/03/2019		>=	1	0	1	Resp.le Staff Direzione Sanitaria
	AZ_VI_002	Inserimento su piattaforma dedicata di almeno una proposta di obiettivo specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture entro il 31/03/2019		>=	1	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_003	Chiusura valutazione individuale 2018: % di personale per la quale si conclusa la fase di valutazione. Schede individuali chiuse e correttamente compilate rispetto al totale del personale della struttura, rilevabili dalla documentazione inviata entro 30/04/2019 ai referenti territoriali della valutazione individuale.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_004	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget 2018. Rendicontazioni da effettuare entro il 30/06/2019.		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_005	Assegnazione obiettivi individuali 2019 : % schede assegnate entro il 31/08/2019		>=	90	0	2	CdG (DWH-Altri DB)

ZD_AASS - Direzione dei Servizi Sociali

Budget 2019

Totali					0,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			0,00	17,00		
C9		Processi Aziendali			0,00	17,00		
	AZ_VI_006	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31 luglio 2019		>= 90	0	2		CdG (DWH-Altri DB)
	AZ_VI_007	Partecipazione alla definizione e programmazione delle attività per l'anno 2020. Riunione di Struttura da effettuare nel 4^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica		>= 1	0	1	dovrà essere allegato un verbale dal quale si evince la partecipazione di tutte le professionalità afferenti all'UdB. Entro 30/11/2019	Resp.le Struttura
	AZ_VI_008	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget 2020, da effettuare nel 4^ trimestre, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		TRA 3	0	2	Entro il 30/11/2019	CdG (DWH-Altri DB)